Приложение № 1

к приказу Министерства труда

и социальной защиты РФ

от 10 ноября 2022 г. № 713н

Форма СТД-Р

**Сведения о трудовой деятельности, предоставляемые работнику работодателем**

**Сведения о работнике:**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество (при наличии) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата рождения « |  | » |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| СНИЛС |  |

**Сведения о работодателе:**

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер в СФР |  |
| Работодатель (наименование) |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Подано заявление о продолжении ведения трудовой книжки |  |
|  | (дата подачи) |
| Подано заявление о предоставлении сведений о трудовой деятельности |  |
|  | (дата подачи) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№п/п | Сведения о трудовой деятельности | Признакотмены записи сведений о приеме, переводе, увольнении |
| Дата(число, месяц,год) приема,перевода,увольнения | Сведения о приеме,переводе, увольнении | Наименование | Основание |
| Трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы), структурное подразделение | Кодвыполняемойфункции(при наличии) | Причины увольнения, пункт, часть статьи, статья Трудового кодекса Российской Федерации, федерального закона | Наименование документа | Дата | Номердокумента |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность уполномоченного лица) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

 М. П. (при наличии)

 Для пересылки в электронном виде документ подписывается

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  |  |  |  г. | квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица |
|  |  |  | (дата) |  |  |  |  |