|  |
| --- |
| Логотип Бойкопонура АДМИНИСТРАЦИЯ БОЙКОПОНУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

хутор Бойкопонура

**О внесении изменений в постановление администрации Бойкопонурского сельского поселения Калининского района от 06.11.2018года № 139 «Об утверждении административного регламента предоставления**

**муниципальной услуги «Выдача специального разрешения**

**на движение по автомобильным дорогам местного значения**

**тяжеловесного и (или) крупногабаритного**

**транспортного средства»**

Рассмотрев протест прокуратуры Калининского района от 25.03.2021г. №7-02-2021/74, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2020 г. N 479-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом Бойкопонурского сельского поселения Калининского района, п о с т а н а в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Бойкопонурского сельского поселения Калининского района от 06.11.2018 года «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства» следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 2.9.1. подраздела 2.9. раздела 2 Регламента изложить в новой редакции:

«обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги лица, не представившего паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и (или) подтверждающий его полномочия как представителя физического лица или юридического лица;».

1.2. Наименование раздела 3 Регламента изложить в новой редакции:

**«Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения**

**административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в**

**электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

**Варианты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились».**

1.3. Абзац второй пункта 3.1.2.2. подраздела 3.2. раздела 3 Регламента изложить в новой редакции:

«устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, МФЦ с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;».

1.4. Пункт 3.2.3. подраздела 3.2. раздела 3 Регламента изложить в новой редакции:

«3.2.3. Запись на прием в уполномоченный орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги.

В целях предоставления муниципальной услуги, в том числе осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Запись на прием проводится посредством Единого портала, Регионального портала.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в уполномоченном органе, МФЦ графика приема заявителей.».

2. Общему отделу администрации Бойкопонурского сельского поселения Калининского района (Каспарайтис) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить его на официальном сайте администрации Бойкопонурского сельского поселения Калининского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Бойкопонурского сельского поселения

Калининского района Ю.Я. Чернявский